

Утверждаю:

Директор

МОУ Бортсурманская СОШ

  
А.В. Кабаев



**План мероприятий  
по организации горячего питания  
на 2021 – 2022 учебный год  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
Бортсурманской средней школы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Обсуждение вопросов организации горячего питания на совещаниях, родительских собраниях	1 раз в четверть	Директор школы
2	Составление графика дежурства учителей по школе	Сентябрь	ответственный за питание
3	Составление графика приема пищи	Сентябрь	ответственный за питание
4.	Составление графика дежурства учащихся в столовой	Сентябрь	зам. дир. по ВР
5.	Оформление стенда «Правильное питание – залог здоровья»	Сентябрь	ответственный за питание
6	Проведение рейдов по проверке питания организация питания в школе	ежемесячно	родительский комитет
7	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	директор школы, ответственный по питанию
8	Ведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания	2 раза в год	зам. дир. по ВР

	в школе		
9	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	классные руководители
10	Контроль за качеством питания	ежедневно	бракеражная комиссия
11	Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	директор школы ответственный по питанию
12	Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	Кл. руководители
13.	Оформление столовой	1 раз в месяц	ответственный за питание
14	Контроль за охватом учащихся горячим питанием	ежемесячно	ответственный за питание